

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 183 comma 7 D. LGS. n.267/2000)

Alcamo, li _____

IL RAGIONIERE GENERALE
F.to Dr. Sebastiano Luppino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune nonché sul sito web www.comune.alcamo.tp.it in data _____ e vi resterà per gg. 15 consecutivi.

Alcamo, li _____

Il Segretario Generale

Dr. Cristofaro Ricupati

Registro Det.n° _____

Del _____



CITTA' DI ALCAMO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

**SETTORE SERVIZI FINANZIARI
ENTRATE TRIBUTARIE - PATRIMONIALI**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 1845 DEL 09/11/2016

OGGETTO: CONTRATTO DI AGGIORNAMENTO ED ASSISTENZA SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLA TARI PER L'UFFICIO TRIBUTI CON LA DITTA DELISA S.R.L.. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2016-2017.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Considerato che al fine di garantire la gestione della TARI 2016, l'assistenza software, l'aggiornamento e l'invio degli avvisi di pagamento per il Settore Servizi Finanziari- Entrate Tributarie e- Patrimoniali necessita di un contratto con una ditta esterna;

Ritenuto dover procedere all'affidamento in economia di tale fornitura come previsto dal Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia di cui alla Deliberazione Consiliare n. 143 del 27/10/2009 art. 6;

Visto l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di valore non superiori a Euro 40.000,00;

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 50/2016 anche con riferimento alla possibilità di procedere all'acquisto di beni e servizi attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di CONSIP S.p.A.;

Richiamato il D.L. 07/05/2012 n. 52 art.7 comma 2 convertito in legge n.94/2012 (C.D. Spending Review) che stabilisce che le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Considerato che, attraverso il portale del Mercato Elettronico Consip, è possibile effettuare acquisti mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità l'emissione degli ordini diretti di acquisto (ODA) e la richiesta di offerta(RDO);

Dato atto che per la fornitura oggetto del presente atto non sono attive convenzioni Consip;

Dato atto che i prodotti richiesti sono presenti nel MEPA alla categoria "Manutenzione Software";

Considerato che nel MEPA gli operatori economici che offrono i beni richiesti sono molteplici per ciascuna tipologia di prodotto;

Ritenuto opportuno, per le motivazioni sopra espresse effettuare una ricerca nel Mercato Elettronico della PA per l'acquisto diretto dei prodotti su menzionati al fine di individuare la ditta a cui affidare tale fornitura;

Visto che la ditta SOFTLAB INNOVATION S.R.L., che ha fornito i servizi di gestione della TARI 2015, di assistenza software, aggiornamento e invio degli avvisi di pagamento, a partire dal 21/12/2015 ha cambiato la sua ragione sociale DELISA S.R.L. con sede legale in Via Giuseppe Crispi, 120-90146 Palermo;

TENUTO CONTO che è stata effettuata, con esito positivo, la verifica della posizione del legale rappresentante attraverso la consultazione telematica del sito INFOCAMERE-VERIFICHE PA e che per la medesima ditta non risultano annotazioni riservate sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici;

Verificato, sulla scorta dell'atto notarile redatto in data 21/12/2015, che la ditta SOFTLAB INNOVATION SRL risulta essere stata completamente assorbita dalla ditta DELISA SRL tale che tutta la precedente corrispondenza intercorsa con la prima può essere anche oggi validamente riferita alla seconda compreso sia la l'offerta di rinnovo del canone annuale di manutenzione software e relativa assistenza (anno 2016) sia le proposte presenti sul MEPA;

Considerato che si rende necessario prevedere anche la presenza in ufficio di personale tecnico della ditta idoneo a fornire l'assistenza tecnica sistemistica e l'aggiornamento del personale;

Tenuto conto che la spesa massima è stata quantificata in € 10.822,00 compresa IVA al 22% .

Considerato che, al fine di attribuire la corretta codifica di transazione elementare alla spesa di cui al presente atto, è necessario procedere all'istituzione nel bilancio di esercizio (provvisorio) 2016 del capitolo 122130/nn denominato "Utilizzo di beni di terzi per il Servizio Gestione Entrate Tributarie e Patrimoniali" con codice classificazione 1.04.1.103 e codice di Piano Finanziario - IV° livello 1.03.02.07 (UTILIZZO DI BENI DI TERZI) prevedendo uno stanziamento complessivo pari ad € 3.172,00 mediante storno dello stanziamento del seguente capitolo 122130 denominato "Spese per prestazione di servizi per il Servizio Gestione Entrate Tributarie e Patrimoniali" codice classificazione 01.04.1.103 Piano Finanziario IV livello 1.03.02.99 (Altri Servizi) per € 3.172,00;

Di stornare lo stanziamento del seguente capitolo:

- capitolo 122130 denominato "Spese per prestazione di servizi per il Servizio Gestione Entrate Tributarie e Patrimoniali" codice classificazione 01.04.1.103 Piano Finanziario IV livello 1.03.02.99 (Altri Servizi) - € 7.650,00;
- capitolo 122130/19 denominato " Servizi informatici e di telecomunicazioni per il Servizio Gestione Entrate Tributarie e Patrimoniali" con codice classificazione 1.04.1.103 e codice di Piano Finanziario - IV° livello 1.03.02.19 (Servizi informatici e di telecomunicazioni) + € 7.650,00;

Richiamato l'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche che prevede che l'appaltatore si assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo;

Vista la dichiarazione relativa all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 Codice degli appalti compreso la tracciabilità dei flussi finanziari;

Tenuto conto di quanto previsto dal decreto-legge n.70/2011 convertito con legge n. 106/2011 stabilisce, all'art. 4 comma 14-bis, che per i contratti pubblici di forniture e servizi fino a 20.000 euro stipulati con la pubblica amministrazione e con le società in house, i soggetti contraenti possano produrre una dichiarazione sostitutiva in luogo del documento di regolarità contributiva, e che le amministrazioni precedenti sono tenute ad effettuare controlli periodici sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive;

Rilevato pertanto che, limitatamente ai contratti di forniture e servizi fino a 20.000 euro, fermo restando l'obbligo di controllo a campione dell'amministrazione in ordine alla veridicità di quanto dichiarato dai contraenti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione sostitutiva relativa alla regolarità contributiva è ammissibile per tutte le fasi individuate dall'art. 6, comma 3 del regolamento (D:P:R: 05/10/2010, n. 207), ivi inclusa la fattispecie recata dalla lettera c) relativa alla stipula del contratto;

Visto il CIG N. **Z0D1B7DF66** rilasciato dall'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici:

Preso atto che la precedente esperienza condotta con il software della TARES/TARI (anche in rapporto alla disponibilità manifestata nel tempo di apportare le migliorie e integrazioni informatiche richieste dall'ufficio) costituiscono valida garanzia dell'affidabilità e versatilità del software;

Visto il Decreto del 01/06/2016 del Ministero dell'Interno che ha prorogato al 30/04/2016 il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione per il corrente esercizio;

Vista la delibera del Commissario Straordinario n. 32 del 04/02/2016 di approvazione del PEG provvisorio 2016;

Visto l'art. 15 comma 6 del vigente regolamento comunale di contabilità, il quale dispone che in casi di differimento del termine per l'approvazione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario, il PEG provvisorio si intende automaticamente autorizzato con riferimento all'ultimo PEG definitivamente approvato;

Visto il D.Lgs. 267/2000, articolo 163 comma 2 e tenuto conto che la spesa rientra nei limiti di spesa obbligatoria necessaria a evitare un grave danno all'ente da ricollegare alla gestione e all'aggiornamento della TARI e all'invio degli avvisi di pagamento;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1. Di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
 - Di istituzione nel bilancio di esercizio (provvisorio) 2016 del capitolo 122130/nn denominato "Utilizzo di beni di terzi per il Servizio Gestione Entrate Tributarie e Patrimoniali" con codice classificazione 1.04.1.103 e codice di Piano Finanziario - IV° livello 1.03.02.07 (UTILIZZO DI BENI DI TERZI) prevedendo uno stanziamento complessivo pari ad € 3.172,00 mediante storno dello stanziamento del seguente capitolo 122130 denominato "Spese per prestazione di servizi per il Servizio Gestione Entrate Tributarie e Patrimoniali" codice classificazione 01.04.1.103 Piano Finanziario IV livello 1.03.02.99 (Altri Servizi) per € 3.172,00;
- Di stornare lo stanziamento del seguente capitolo:
 - capitolo 122130 denominato "Spese per prestazione di servizi per il Servizio Gestione Entrate Tributarie e Patrimoniali" codice classificazione 01.04.1.103 Piano Finanziario IV livello 1.03.02.99 (Altri Servizi) - € 7.650,00;
 - capitolo 122130/19 denominato " Servizi informatici e di telecomunicazioni per il Servizio Gestione Entrate Tributarie e Patrimoniali" con codice classificazione 1.04.1.103 e codice di Piano Finanziario - IV° livello 1.03.02.19 (Servizi informatici e di telecomunicazioni) + € 7.650,00;
2. Di avviare la procedura in economia per l'assistenza software mediante acquisto diretto (ODA) all'interno del Mercato della Pubblica Amministrazione (MEPA) utilizzando il portale del Mercato Elettronico Consip;
3. Di procedere alla stipula del contratto mediante ordinativo sul portale MEPA e che le condizioni e le clausole essenziali sono quelle contenute nella ODA;
4. Di impegnare la somma di € 3.172,00 al capitolo 122130/nn denominato "Utilizzo di beni di terzi per il Servizio Gestione Entrate Tributarie e Patrimoniali" con codice classificazione 1.04.1.103 codice transazione elementare 1.03.02.07.006 (licenza d'uso per software) con imputazione all'esercizio finanziario 2016;
5. Di dare atto che la suddetta somma sarà esigibile entro il 31/12/2016;
6. Di impegnare la somma di € 7.650,00 al capitolo 122130/19 denominato " Servizi informatici e di

telecomunicazioni per il Servizio Gestione Entrate Tributarie e Patrimoniali” con codice classificazione 1.04.1.103 codice transazione elementare 1.03.02.19.002 (Assistenza all’utente e formazione) con imputazione all’esercizio finanziario 2016/2017 come qui di seguito specificato:

- per € 6.120,00 bilancio esercizio 2016;
 - per € 1.530,00 bilancio esercizio 2017;
7. Di dare atto che la suddetta somma sarà esigibile in quanto ad € 6.120,00 nel bilancio esercizio finanziario 2016 e quanto ad € 1.530,00 sul bilancio esercizio 2017;
 8. Di dare atto che, nel caso in cui l’acquisto diretto tramite MEPA non abbia riscontro, l’impegno di spesa assunto con il presente provvedimento verrà utilizzato per avviare la stessa procedura tramite ditte che non sono inserite sul MEPA;
 9. Di dare atto che il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità di flussi finanziari e che il CIG assegnato è il seguente: n. **Z0D1B7DF66**;
 10. Di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non viola i limiti di cui all’art. 163 comma 2 D.Lgs. 267/2000 e tenuto conto che la spesa rientra nei limiti di spesa obbligatoria necessaria a evitare un grave danno all’ente da ricollegare alla gestione e all’aggiornamento della TARI e all’invio degli avvisi di pagamento;
 11. Di dare atto che copia della presente determinazione venga pubblicata all’albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi e sul sito web www.comune.alcamo.tp.it.

F.to L’istruttore Amministrativo
Gabriella Asta

F.to Il V/Dirigente
Dr. Fabio Randazzo

F.to Il Dirigente di settore
Dr. Sebastiano Luppino